



**VURP -  
VSEŽIVLJENJSKO UČENJE  
ZA RAZVOJ PODEŽELJA**

**ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO  
ČRNOMELJ, Ulica Otona Župančiča 1  
Telefon: 07 30 61 390, 07 30 61 392  
Fax: 07 30 61 393  
E-pošta: [info@zik-crnomelj.si](mailto:info@zik-crnomelj.si)**

**Projekt: Odpiranje sistemov izobraževanja in usposabljanja v širše okolje - Partnerstva**

## **MODEL PARTNERSTVA**



## Uvod

Model lokalnega Partnerstva je kot primer dobre prakse nastal v okviru projekta Vseživljenjsko učenje za razvoj podeželja<sup>1</sup>. Model partnerstva na področju odpiranja sistemov izobraževanja in usposabljanja v širše okolje je prenosljiv in uporaben tudi v drugih regijah v Sloveniji. Na podlagi modela in svojih lokalnih oziroma regionalnih posebnosti lahko partnerske organizacije povečajo vključenost odraslih prebivalcev v vseživljenjsko učenje, povečajo njihove zaposlitvene zmožnosti, spodbujajo gospodarski in lokalni razvoj ter izboljšajo splošno izobraženost odraslih.

## Struktura modela

Struktura modela partnerstva temelji na naslednjih sklopih:

1. Snovanje projektnega partnerstva
2. Prevezemanje odgovornosti
3. Prenos znanj in izkušenj
4. Način vodenja in komuniciranja
5. Zagotavljanje trajnosti

---

### <sup>1</sup> Osnovni podatki o projektu

**Ime projekta:** Odpiranje sistemov izobraževanja in usposabljanja v širše okolje – Partnerstva »Vseživljenjsko učenje za razvoj podeželja (VURP)«.

**Izvajalci projekta:** Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj, poslovodeči partner in projektna partnerja Razvojno informacijski center Bela krajina in Javni zavod Krajinski park Kolpa.

**Trajanje projekta:** od junija 2008 do konca avgusta 2011.

**Cilj projekta:** - razviti partnersko sodelovanje institucij v lokalnem okolju na področju vključevanja odraslih v izobraževanje,  
- na podlagi praktičnega primera usposabljanja za pridelavo lanu od semena do rastline in nato predelavo lanu v platno in končne izdelke izboljšati splošno izobraženost odraslih Belokranjcev in izboljšati njihove zaposlitvene možnosti.

#### **Rezultati projekta:**

- udeleženci so se usposobili za posamezne aktivnosti od priprave njiv za setev lanu, pukanje, trenje, mikanje, beljenje, snovanje, tkanje, vezenje,
- pridobili so si dodatna znanja s področja možnosti dodatnih dejavnosti, registraciji le teh in vodenju poslovanja na turistični kmetiji,
- v programih računalniškega opismenjevanja so udeleženci pridobili osnovna znanja potrebna za pridobivanje informacij in trženje svojih izdelkov,
- skupina udeležencev se je usposobila za izdelavo orodij za obdelavo lanu in pridelavo lanenega platna,
- zaživela je spletna stran projekta: <http://www.vurp-partnerstvo.si/>,
- nastale so izobraževalno promocijske brošure o opraviilih z lanom,
- posnet je izobraževalno promocijski film »Lan je lan z njim je delo leto in dan«.

Projekt sofinancirata Ministrstvo za šolstvo in šport in Evropski socialni sklad.



## Snovanje projektnega partnerstva

Najpomembnejši koraki pri snovanju in načrtovanju uspešnega partnerstva so:

- izbira partnerjev,
- izbira članov projektne skupine,
- delitev nalog med partnerji.

Pri izbiri partnerjev za projektno sodelovanje je zelo pomembno, da izbiramo komplementarne institucije, ki pokrivajo čim bolj različna področja dela. Seveda je pri tem treba upoštevati možnost izbire: upoštevati razpisne pogoje, razpoložljivost in pripravljenost lokalnih institucij za mreženje in partnersko sodelovanje. Poleg tega upoštevamo tudi optimalno število projektnih partnerjev za izvedbo projekta: da lahko pokrivajo vsa zahtevana projektna področja dela, in da je število vključenih partnerjev še obvladljivo.

Člane projektne skupine iz posameznih partnerskih organizacij izbiramo na podlagi strokovne usposobljenosti (in, če je možno, na podlagi osebnostnih lastnosti). Zaželeno je, da že na začetku ob načrtovanju projekta zagotovimo kontinuiteto, saj številne kadrovske spremembe vplivajo na kakovost delovanja partnerstva (ponovna uvajanja novih oseb, spremembe finančnega načrta zaradi različnih urnih postavk).

Pri delitvi nalog med partnerji in pripravi izvedbenega načrta projekta sodelujejo vsi projektni partnerji. Vsak partner sodeluje pri načrtovanju in izvedbi projektnih aktivnosti glede na področje dela, ki ga s svojo dejavnostjo pokriva.

## Prevzemanje odgovornosti

Formalno pravno se projektno partnerstvo sklene s podpisom konzorcijske pogodbe. Vsi projektni partnerji prevzamejo odgovornost za spoštovanje pogodbenih obveznosti.

Z vstopom v projektno partnerstvo vsak posamezni partner prevzame odgovornost za:

- časa za izvedbo posameznih nalog in aktivnosti ,
- kakovostno izvedbo projektnih aktivnosti in posameznih nalog in
- spoštovanje dogovorov.

## Prenos znanj in izkušenj

Poleg prenosa znanj neposrednim uporabnikom oziroma udeležencem v projektu, je eno od osnovnih in ključnih poslanstev lokalnega partnerstva prenos znanj in izkušenj med partnerji. Partnerji izmenjujejo konkretna znanja iz izkušnje iz svojih področij dela in znanja in izkušnje na področju projektnega vodenja. Bolj izkušeni partner, večinoma je to poslovodeči konzorcija, partnerske organizacije usmerja pri vodenju projektne dokumentacije in pripravi poročil financerju.

## **Način vodenja in komuniciranja**

Usklajevanje dela konzorcijskih partnerjev poteka v skladu z opredeljenimi aktivnostmi v organizacijskem in terminskem načrtu projekta. Razmerje poslovodeči konzorcija – partnerska organizacija mora biti jasno opredeljeno, saj to pogojuje odgovornost in načine sprejemanja odločitev in odgovornost za informiranje javnosti. V partnerstvu se jasno določi kdo, kdaj in na kateri način informira javnost o projektu in o partnerstvu samem. Enako velja za pooblastilo za komuniciranje s financerjem.

Pri sprejemanju odločitev o morebitnih spremembah aktivnosti, dodatnih aktivnostih in s tem povezanimi spremembami finančnih načrtov sodelujejo vsi vključeni partnerji.

Delo konzorcijskih partnerjev se lahko usklajuje na rednih četrtletnih sestankih vseh partnerjev. Po potrebi se skličejo izredna delovna srečanja vseh partnerjev, ali samo partnerjev, ki jih določena tematika zadeva. Da bi čim bolj racionalizirali čas in sredstva za usklajevanje medsebojnega dela, o vseh tekočih vprašanjih glede izvajanja projekta partnerji med seboj komunicirajo po telefonu in elektronski pošti.

Pri reševanju in obvladovanju kriznih situacij se izbirajo najbolj primerne oblike komuniciranja, npr. izredno srečanje udeleženih članov projektne skupine ali predstavnikov projektnih partnerjev.

## **Zagotavljane trajnosti**

Kakovostno partnerstvo zagotavlja, da so projektni partnerji usposobljeni za nadaljevanje projektnih aktivnosti tudi po zaključku projekta.

Partnerji se medsebojno dogovorijo za nadaljnje upravljanje z osnovnimi sredstvi, ki so nastala v projektu ali so bila nabavljena s projektnimi sredstvi.

Partnerji so usposobljeni za pridobivanje novih sredstev, snovanje novih partnerstev, mreženje v lokalnem okolju in prenos znanj v druga okolja.